



## PLANO DE TRABALHO

### 1 - DADOS CADASTRAIS:

NOME DA INSTITUIÇÃO:		CNPJ:	
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:		<input type="checkbox"/> Sem Fins Lucrativos	
		<input type="checkbox"/> Cooperativa	
		<input type="checkbox"/> Religiosa	
ENDEREÇO:			
BAIRRO:	CIDADE:	U.F.	CEP
E-MAIL	TELEFONE:		
CONTA ESPECÍFICA:	BANCÁRIA	BANCO	AGÊNCIA
NOME	DO	RESPONSÁVEL:	CPF:
PERÍODO DE MANDATO:	CARTEIRA DE IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR:		CARGO:
ENDEREÇO:			CEP:

### 2 - PROPOSTA DE TRABALHO:

NOME	DO	PRAZO DE EXECUÇÃO:	
PROJETO:	INÍCIO:	TÉRMINO:	
SELECIONAR O TIPO DE PROJETO: <input type="checkbox"/> PROJETO 1 <input type="checkbox"/> PROJETO 2 <input type="checkbox"/> PROJETO 3 <input type="checkbox"/> PROJETO 4			
PÚBLICO ALVO:			
OBJETO DE PARCERIA:			
JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:			



### 3 - OBJETIVOS:

3.1 – GERAIS

3.2 – ESPECÍFICOS

### 4 - METODOLOGIA:

4.1 – FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS

### 5 - METAS E RESULTADOS ESPERADOS:

5.1 - DESCRIÇÃO DAS METAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

5.2 - RESULTADOS ESPERADOS:

5.3 - PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

### 6 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

META	ETAPA/ FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNID.	QUANT.	INÍCIO	TÉRMINO




**7 - PREVISÃO DA RECEITA E DESPESA (R\$1,00)**

RECEITA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE			
CONCEDENTE			
<b>TOTAL GERAL</b>			
DESPESA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE			
CONCEDENTE			
<b>TOTAL GERAL</b>			

**8 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)****8.1 - CONCEDENTE**

1.	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS

**8.2 - PROPONENTE - ORGANIZAÇÃO PARCEIRA ( CONTRAPARTIDA)**

1.	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS

**9 - DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS**

ESPECIFICAÇÃO	VALOR
---------------	-------



Publicidade/Divulgação/Comunicação do evento	
Estrutura física (tenda, palco, sonorização, arquibancadas, iluminação e banheiros químicos)	
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>

**10 - PRESTAÇÃO DE CONTAS**

A PRESTAÇÃO DE CONTAS deverá ser apresentada 30 (trinta) dias após o término do contrato

**11 - DECLARAÇÃO**

Na qualidade de representante legal da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, declaro, para fins de comprovação junto ao MUNICÍPIO, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

Local e Data

Organização da Sociedade Civil

**12 - APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA****12.1 – Secretário(a) de Município requisitante:**

( ) Aprovado ( ) Reprovado

Data: \_\_/\_\_/\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**12.2 – Comissão de Avaliação e Monitoramento:**

( ) Aprovado ( ) Reprovado

Data: \_\_/\_\_/\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**12.3 – Gestor da Parceria:**

( ) Aprovado ( ) Reprovado

Data: \_\_/\_\_/\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

**12.4 – Chefe do Poder Executivo:**

( ) Aprovado ( ) Reprovado

Data: \_\_/\_\_/\_\_



Assinatura: \_\_\_\_\_

**OBSERVAÇÃO: Anexar o Projeto conforme selecionado no item 2 do Plano de trabalho**